

Oznaczenie sprawy: WR.ROZ.2810.29.2020

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
na zadanie pn.**

**Konserwacja wałów przeciwpowodziowych na terenie działania Zarządu
Zlewni w Legnicy (8 części)**

Identyfikator postępowania

**Wartość szacunkowa zamówienia: jest równa lub przekracza równowartość
kwoty 139 000 euro.**

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

**Zamawiający: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu
ul. C. K. Norwida 34, 50-950 Wrocław**

Zatwierdził
Dyrektor
Mariusz Przybylski
(...)

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

- 1.1 Zamawiającym jest:
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu
ul. C. K. Norwida 34, 50-950 Wrocław
- 1.2 Postępowanie prowadzi Wydział Zamówień Publicznych RZGW we Wrocławiu
- 1.3 Osobą, której kierownik Zamawiającego powierzył zastrzeżone dla siebie czynności jest Dyrektor RZGW **Mariusz Przybylski**
- 1.4 Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie przy ul. Grzybowskiej 80/82, 00-844 Warszawa REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16
 - b) kontakt z Inspektorem ochrony danych w PGW WP możliwy jest pod adresem e-mail: iod@wody.gov.pl
 - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oznaczonego numerem postępowania WR.ROZ.2810.29.2020 prowadzonym na podstawie Pzp;
 - d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
 - e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO
 - h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej

- osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO
- i) nie przysługuje Państwu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej „**ustawą Pzp**” – oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia – zwanego dalej „**rozporządzeniem MR**” – w trybie przetargu nieograniczonego.
- 2.2 Zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ STRON

- 3.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
- 3.2 Adres skrzynki ePUAP to: **/pgwwp-wr/SkrytkaESP**
Uwaga!!! Celem wybrania właściwej dla przedmiotowego postępowania jednostki Wód Polskich, czyli RZGW we Wrocławiu, w oknie ePUAP opatrzonym nazwą: „Wpisz nazwę odbiorcy” należy wpisać: PGW, po czym wybrać z rozwijanej listy: PGW WODY POLSKIE – RZGW WROCŁAW (50-950 WROCŁAW (MIASTO), WOJ. DOLNOŚLĄSKIE)
- 3.3 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.
- 3.4 Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji użytkownika korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
- 3.5 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

- 3.6 Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 3.7 Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.
- 3.8 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).
- 3.9 Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: zz-wroclaw@wody.gov.pl lub malgorzata.rudowska@wody.gov.pl
- 3.10 Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 3.9 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 3.11 Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia:
dla części 1,2,i 3 - pan Łukasz Kuczyński tel. (74) 862 25 87
dla części 4,5 i 6 – pan Zbigniew Adamus tel. (74) 852 30 58
dla części 7 i 8 – pan Tadeusz Daniel tel. (74) 810 39 41
w sprawach formalnych zamówienia:
Małgorzata Rudowska tel. (71) 747 93 91
- 3.12 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. W celu usprawnienia procedury wyjaśnień zaleca się przesyłanie pytań również w formie edytowalnych plików.
- 3.13 3.Zamawiający zaleca, aby korespondencja (oprócz oferty) była opatrzona nazwą pliku wg klucza: [nr sprawy]_[krótkie_oznaczenie_Wykonawcy]_[cel_korespondencji].pdf
Cel korespondencji - zapytanie, wyjaśnienie, uzupełnienie itp., np.:
OZNACZENIE SPRAWY: WR.ROZ.2810.29.2020 SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
WR_ROZ_2810_29_2020_Jan_Nowak_zapytanie.pdf

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest Przedmiotem zamówienia jest „Konservacja wałów przeciwpowodziowych na terenie działania Zarządu Zlewni w Legnicy” polegająca na wykoszeniu porostów ze skarp, korony wałów i międzywala wraz z wygrabieniem lub rozdrobieniem pokosu. Zamówienie podzielone jest na 8 części. Każda z części zawiera w zależności od 1 do 3 zadań. Szczegółowy zakres prac dla każdej części został określony w przedmiarach prac stanowiących **Załączniki Nr 1** do SIWZ.
- 4.2 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. **Wykonawca może złożyć ofertę na nie więcej niż 4 części zamówienia**

Zamówienie składa się z następujących części:

Część 1.

Rzeka Kaczawa i ciek Niecka I - konserwacja wałów przeciwpowodziowych na terenie miasta i powiatu Legnica; Utrzymanie Kanału Bobrek wraz z wałami oraz Kanału Karola wraz z wałami na terenie powiatu legnickiego - Nadzór Wodny w Legnicy, Nadzór Wodny w Jaworze

Część 2.

Rzeka Kaczawa, Skora, Czermnica, Prusicki Potok - konserwacja wałów przeciwpowodziowych na terenie powiatu złotoryjskiego; rzeka Skora, Brochotka, Dłużeń - utrzymanie wałów przeciwpowodziowych na terenie powiatu legnickiego - Nadzór Wodny w Legnicy, Nadzór Wodny w Złotorzy

Część 3.

Rzeka Czarna Woda, Brenna, Nysa Szalona i Wierzbiak - konserwacja wałów przeciwpowodziowych na terenie powiatu legnickiego i jaworskiego; rzeka Nysa Szalona - konserwacja wałów przeciwpowodziowych oraz międzywala - Nadzór Wodny w Legnicy, Nadzór Wodny w Jaworze

Część 4.

Rzeka Bystrzyca i Strzegomka - konserwacja wałów przeciwpowodziowych gm. Kąty Wrocławskie, Mietków; rzeka Bystrzyca - konserwacja wałów przeciwpowodziowych , gm. Wrocław - Nadzór Wodny w Świdnica

Część 5.

Rzeka Bystrzyca - konserwacja wałów przeciwpowodziowych gm. Świdnica; rzeki Strzegomka - konserwacja wałów przeciwpowodziowych gm. Żarów, Strzegom - Nadzór Wodny w Świdnicy

Część 6.

Rzeka Czarna Woda – konserwacja wałów przeciwpowodziowych gm. Marcinowice; rzeka Czarna Woda, Sulistrowicki Potok - konserwacja wałów przeciwpowodziowych gm. Sobótka – Nadzór Wodny w Świdnicy

Część 7.

Rzeka Piława – konserwacja wałów przeciwpowodziowych, m. Nowizna, Mościsko, Grodziszczce, Krzyżowa, Makowice, Pszenno gm. Dzierżoniów, Świdnica – Nadzór Wodny w Dzierżoniowie

Część 8.

Rzeka Piława – utrzymanie Kanału Ulgi w Jagodniku gm. Świdnica; potok Kłomnica, Gniły - konserwacja wałów przeciwpowodziowych m. Mościsko gm. Dzierżoniów – Nadzór Wodny w Dzierżoniowie

Zamawiający nie dopuszcza podziału zamówienia w ramach poszczególnych części.

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną albo więcej części zamówienia.
Wykonawca może złożyć ofertę na nie więcej niż 4 części.

Uwaga! Jeśli wykonawca złoży oferty na więcej części, niż 4 części zamówienia, jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych

- 4.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 4.4 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt ustawy Pzp.
- 4.5 CPV: 90 72 18 00-5 Usługi ochrony przed naturalnym ryzykiem lub zagrożeniami
77 31 00 00-6 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych
- 4.6 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia
- 4.7 -
- 4.8. Zamawiający informuje, iż wartość szacunkowa zamówienia wynosi 655 696,77 zł netto, w tym:
- 4.8.1. dla części 1 131 923,89 zł;
 - 4.8.2. dla części 2 82 813,74 zł;
 - 4.8.3. dla części 3 50 729,10 zł;
 - 4.8.4. dla części 4 110 206,65 zł;
 - 4.8.5. dla części 5 100 270,80 zł
 - 4.8.6. dla części 6 41 928,38 zł;
 - 4.8.7. dla części 7 123 989,83 zł;
 - 4.8.8. dla części 8 13 834,38 zł.
- 4.9. Zamawiający nie przewiduje zastosowania prawa opcji w niniejszym postępowaniu.
- 4.10. Zamawiający zgodnie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, zwanych dalej pracownikami, którzy w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia wykonywać będą czynności: ujęte w przedmiarach prac, stanowiących załączniki do SIWZ takie jak koszenie mechaniczne, koszenie ręczne, wygrabianie wykoszonych porostów, oczyszczanie terenu.
- 4.11. Zgodnie z art. 36 ust. 2 pkt 8a ustawy Pzp Zamawiający postanawia, że:
- 4.11.1. Wykonawca zobowiązany jest, aby Pracownicy wykonujący czynności, o których mowa w pkt 4.10, byli zatrudnieni do realizacji umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy,
 - 4.11.2. Wykonawca zobowiązany jest, aby pracownicy byli zatrudnieni na umowę o pracę w czasie obowiązywania umowy minimalnie na okres wykonywania odpowiednich czynności, o których mowa w pkt 4.10,
 - 4.11.3. każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 7 dni roboczych, Wykonawca przedłoży do wglądu dowody, z których wynikać będzie zatrudnienie osób wykonujących czynności. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych,
 - 4.11.4. nieprzedłożenie przez Wykonawcę dowodów, o których mowa w pkt 4.11.3 w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku, o którym mowa w niniejszym punkcie SIWZ,

- 4.11.5. za niedopełnienie wymogu, o którym mowa w pkt 4.11.3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości iloczynu kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu (Dz. U. z 2017 r. poz. 847) oraz zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 września 2017 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2018 r., i liczby pracowników zobligowanych do wykonania czynności, o których mowa w pkt 4.10
- 4.12. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób, które będą wykonywać czynności określone w pkt 4.10 wraz z informacją, że osoby te zatrudnione są na umowę o pracę. Nie przedstawienie powyższych oświadczeń i dokumentów jest równoznaczne z odstąpieniem Wykonawcy od zawarcia umowy z jego winy.
- 4.13. Niezależnie od wymogu przedstawienia wykazów, Zamawiający może na dowolnym etapie realizacji Umowy żądać przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających stan zatrudnienia pracowników na umowę o pracę zgodny z wymaganiami Zamawiającego i w razie powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do prawdziwości lub aktualności oświadczenia, o którym mowa powyżej. Wykonawca przedkłada żądane dokumenty w terminie 7 dni od zgłoszenia żądania przez Zamawiającego.

5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 5.1 Termin realizacji zamówienia :
- 5.1.1 dla części 1 zamówienia – 6 tygodni od daty zawarcia umowy.
- 5.1.2 dla części 2,3,4,5,6,7,8 zamówienia – 4 tygodnie od daty zawarcia umowy.
- 5.1.3. dla części 8 zamówienia – 2 tygodnie od zawarcia umowy

Wykonanie wszystkich prac musi zakończyć się w terminie do 30 września 2020r.

6. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 6.1 Cenę należy obliczyć na podstawie przedmiarów stanowiących załącznik do SIWZ a podana w ofercie cena będzie obliczona jako suma iloczynu cen jednostkowych za poszczególne czynności wskazane w przedmiarze i ich zakresu lub ilości .
- 6.2 W przypadku, w którym wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca jest zobowiązany poinformować o tym Zamawiającego (w treści Formularza oferty), wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość **bez kwoty podatku VAT**.
- 6.3 Cena ofertowa musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego i ustalona zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.
- 6.4 Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

- 6.5 Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty i składniki wraz z narzutami niezbędne do wykonania całości przedmiotu zamówienia w zakresie objętym opisem przedmiotu zamówienia oraz Wzorem umowy dla danej części zamówienia.
- 6.6 Cena podana przez Wykonawcę nie będzie zmieniana w toku realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.
- 6.7 Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z Wykonawcą w innej walucie niż złoty polski.

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:
art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
- 7.2 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:
Wykonał/wykonali nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, usługi/ę polegającą na wykonaniu konserwacji wałów przeciwpowodziowych (wykoszenie porostów) lub innych budowli ziemnych posiadających skarpy wykonane w formie nasypów o powierzchni łącznej co najmniej:
dla części 1 – 30 ha
dla części 2 – 15 ha
dla części 3 – 15 ha
dla części 4 – 15 ha
dla części 5 – 15 ha
dla części 6 – 15ha
dla części 7 – 15 ha
dla części 8 – 3 ha
niezależnie od liczby zawartych umów lub zleceń.
W przypadku złożenia oferty na kilka części, największe wymagane doświadczenie spośród części, na które Wykonawca składa ofertę potwierdza również posiadane doświadczenie na pozostałe części, na które Wykonawca złoży ofertę. *Np. składając ofertę na cz. 1 (wymagane 30 ha) cz. 5 (wymagane 15 ha) i cz.8 (wymagane 3 ha) wykonawca wykazując się doświadczeniem wymaganym dla cz. 1 spełnia również warunki dla cz. 5 i 8.*
- 7.3 W przypadku wykonawców występujących wspólnie, jeden z wykonawców konsorcjum musi wykazać się doświadczeniem wymaganym dla całej części zamówienia, na które składana jest oferta.
Zamawiający nie dopuszcza łączenia doświadczenia różnych podmiotów w celu spełnienia warunku udziału w niniejszym postępowaniu (np. składając ofertę na część 1, dla której wymagane jest doświadczenie polegające na konserwacji co najmniej 30 ha wałów, wykonawca, który samodzielnie wykaże się doświadczeniem na 20 ha i przedstawi doświadczenie podmiotu trzeciego na obszarze 10 ha nie spełnia warunku udziału w postępowaniu. Ta sama zasada dotyczy wykonawców występujących wspólnie).

- ...
- 7.4 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 7.5 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 7.6 **Uwaga:** wypełniając JEDZ w zakresie Część IV: Kryteria kwalifikacji, Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV.

8. WADIUM

- 8.1 Wykonawca zobowiązany jest, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium na Część 1 w kwocie – 3 950,00 PLN (trzy tysiące dziewięćset pięćdziesiąt złotych) na Część 2 w kwocie – 2 480,00 PLN (dwa tysiące czterysta osiemdziesiąt złotych) na Część 3 w kwocie - 1 520,00 PLN (jeden tysiąc pięćset dwadzieścia złotych) na Część 4 w kwocie – 3 300,00 PLN (trzy tysiące trzysta złotych) na Część 5 w kwocie – 3 000,00 PLN (trzy tysiące złotych) na Część 6 w kwocie – 1 250,00 PLN (jeden tysiąc dwieście pięćdziesiąt złotych) na Część 7 w kwocie – 3 710,00 PLN (trzy tysiące siedemset dziesięć złotych) na Część 8 w kwocie – 410,00 PLN (czterysta dziesięć złotych)
- 8.2 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
pieniędzy;
poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
gwarancjach bankowych;
gwarancjach ubezpieczeniowych;
poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 8.3 Dokument potwierdzający wniesienie wadium w jednej z form wymienionych w pkt 8.2.2-8.2.5 SIWZ musi być załączony do oferty **w formie oryginału, tj. dokumentu elektronicznego. Zamawiający nie dopuszcza złożenia tego dokumentu w jakiegokolwiek innej formie, np. pisemnej albo elektronicznej kopii opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.** Beneficjentem takich dokumentów musi być Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, Krajowy Zarząd Gospodarki Wodnej, ul. Grzybowska 80/82 00-844 Warszawa.
- 8.4 W przypadku wnoszenia **wadium w pieniądzu** kwotę należy **wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego** prowadzony przez Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział we Wrocławiu **Nr: 16 1130 1017 0020 1510 6790 0008** W tytule przelewu należy wpisać: „wadium w sprawie WR.ROZ.2810.29.2020 – Część ...”.

- 8.5 Wadium wnoszone w pieniądzu jest wniesione skutecznie, jeżeli zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 8.6 Dowód wniesienia wadium w pieniądzu Zamawiający zaleca załączyć do oferty.
- 8.7 Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a i ust. 5 pkt 1 i 3 ustawy Pzp
- 8.8 Zwrot bądź zatrzymanie wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ustawy Pzp.

9. PRZYGOTOWANIE OFERTY ORAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW – WYMOGI FORMALNE

- 9.1 Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia dla danej części zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą SIWZ i treścią określoną w dokumentach wskazanych w pkt 10.1 SIWZ.
- 9.2 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w SIWZ, są to oryginalne dokumenty lub oświadczenia w postaci elektronicznej, tj. w postaci dokumentu elektronicznego.
- 9.3 Kopie dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w SIWZ, są to elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń poświadczane za zgodność z oryginałem.
- 9.4 Poświadczenia za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia dokonuje się w formie elektronicznej, tj. kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 9.5 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę dla danej części zamówienia. Złożenie większej liczby ofert dla danej części zamówienia lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę dla danej części zamówienia.
- 9.6 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 9.7 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty, opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale.
- 9.8 Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 9.9 Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 9.10 Zamawiający udostępnia wzór JEDZ w formacie .doc (**załącznik nr 3** do SIWZ). Jednocześnie Zamawiający informuje o możliwości sporządzenia dokumentu JEDZ za pomocą elektronicznego narzędzia wypełniania JEDZ/ESPD, W tym celu

zamawiający przygotował plik pod nazwą „JEDZ=ESPD” w formacie .xml, który Wykonawca może wykorzystać w następujący sposób:

- ze strony Zamawiającego pobrać plik „JEDZ=ESPD” z rozszerzeniem .xml i zapisać go na dysku swojego komputera,
 - otworzyć stronę <https://espd.uzp.gov.pl/>
 - na pytanie *Kim jesteś* wybrać odpowiedź *Jestem wykonawcą*
 - na pytanie *Co chcesz zrobić* wybrać odpowiedź *Zaimportować ESPD*
 - załadować pobrany przez siebie plik z rozszerzeniem .xml,
 - wypełnić formularz, zapisać na dysku komputera
- przy wypełnianiu JEDZ Wykonawca może skorzystać z instrukcji jego wypełniania (**załącznik nr 4** do SIWZ)

9.11 Zamawiający zaleca, aby zarchiwizowany i zaszyfrowany plik oferty opisany był wg klucza:

[Oferta]_[nr sprawy]-[krótkie oznaczenie Wykonawcy].zip

(np. Oferta_WR_ROZ_2810_29_2020_Jan_Nowak.zip)

9.12 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.

9.13 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

9.14 Dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa.

9.15 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu MR, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

9.16 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

9.17 Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

9.18 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu MR, sporządzone w języku obcym, są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9.19 Pełnomocnictwo, określające zakres umocowania, musi być złożone w oryginale i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, w postaci dokumentu elektronicznego albo elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Wraz z pełnomocnictwem należy złożyć, w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego albo elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem, dokumenty, z których wynika uprawnienie osób udzielających pełnomocnictwa do reprezentowania danego podmiotu.

9.20 Dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub poświadczania za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów (inne niż pełnomocnictwo) muszą być złożone w oryginale w postaci dokumentu

elektronicznego albo elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem.

9.21 Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.

9.22 W przypadku przedstawienia przez Wykonawców oświadczeń lub dokumentów, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, Zamawiający przeliczy te kwoty na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

9.23 Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r.

o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, a Wykonawca wskaże w ofercie adres internetowy skąd Zamawiający ma go pobrać.

10. OFERTA ORAZ OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY WYMAGANE W POSTĘPOWANIU

10.1 Oferta:

Na ofertę składają się:

- 1) Formularz oferty zgodny w treści z **Załącznikiem Nr 2** do SIWZ,

10.2 Oświadczenia lub dokumenty składane razem z ofertą:

10.2.1 dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub poświadczania za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów. Jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji dokumentem właściwym jest odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub dokumenty na podstawie których dokonuje się wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji, np. uchwała właściwego organu Wykonawcy;

(Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia przedmiotowego dokumentu, jeżeli Zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, a Wykonawca wskaże w ofercie adres internetowy skąd Zamawiający ma go pobrać)

10.2.2 pełnomocnictwo, w przypadku, gdy ofertę lub załączone do niej oświadczenia lub dokumenty podpisuje pełnomocnik;

10.2.3 dokument potwierdzający wniesienie wadium w przypadku wnoszenia wadium w formie niepieniężnej;

10.2.4 JEDZ - **załącznik nr 3 do SIWZ** (zgodny z instrukcją z **Załącznika Nr 4** do SIWZ), aktualny na dzień składania ofert, celem wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z

postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

10.2.5 JEDZ (zgodny z instrukcją z **Załącznika Nr 4** do SIWZ), aktualny na dzień składania ofert, dotyczący innych podmiotów, na których zasoby powołuje się Wykonawca, celem wstępnego wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu;

10.2.6 dowód potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami innych podmiotów, który stanowi w szczególności zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. (wzór zobowiązania stanowi **Załącznik Nr 5** do SIWZ)

10.3 **Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:**

10.3.1 oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 6 do SIWZ**);

10.3.2 informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy Pzp (dla osoby), wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany powyżej, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy Pzp wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby;

10.3.3 informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy Pzp (dla podmiotu zbiorowego), wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

10.3.4 oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia

społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (zgodny w treści z **Załącznikiem Nr 7** do SIWZ)

10.3.5 oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (zgodny w treści z **Załącznikiem Nr 8** do SIWZ).

10.4 Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączenie dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; (**Załącznik nr 9** do SIWZ)

10.5 Terminy składania oferty oraz oświadczeń lub dokumentów:

ofertę oraz oświadczenia lub dokumenty określone w pkt 10.2 SIWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć w terminie określonym w pkt 14.2 SIWZ; oświadczenie określone w pkt 10.3.1 SIWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć **bez wezwania** w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. Wraz z informacją Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego wzór przedmiotowego oświadczenia;

oświadczenia lub dokumenty określone w pkt 10.3.2-10.3.5, 10.4 SIWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć **na wezwanie** Zamawiającego. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w zdaniu 1.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp w ww. terminie składa również, aktualne na dzień złożenia, oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.3.2-10.3.5 SIWZ, dotyczące każdego z tych podmiotów.

11. OFERTA WSPÓLNA

Zamawiający, dla każdej części zamówienia, dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 ustawy Pzp) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- 11.1 Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- 11.2 Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w Formularzu oferty.
- 11.3 Pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa konsorcjum, spółki cywilnej) z którego wynika takie pełnomocnictwo należy złożyć razem z ofertą.
- 11.4 Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa JEDZ, aktualny na dzień składania ofert, celem wstępnego potwierdzenia, że każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ w zakresie, w którym każdy z nich wykazuje brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 11.5 Każdy z Wykonawców występujących wspólnie obowiązany jest do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.3.1-10.3.5 SIWZ składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

12. WYKONAWCA ZAGRANICZNY

12.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

- 12.1.1 pkt 10.2.1 SIWZ zdanie 2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania wskazujące sposób reprezentacji Wykonawcy oraz osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;

(Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia przedmiotowego dokumentu, jeżeli Zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, a Wykonawca wskaże w ofercie adres internetowy skąd Zamawiający ma go pobrać)

- 12.1.2 pkt 10.3.2-10.3.3 SIWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;

Dokumenty, o których mowa w pkt 12.1.1, 12.1.2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

12.2 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 12.1 SIWZ, zastępuje się je dokumentem

zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 12.1 SIWZ odnoszące się do wymaganych terminów ważności poszczególnych dokumentów stosuje się.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 14.1 Osoby, które chcą uczestniczyć w czynności otwarcia ofert zobowiązane są stawić się w siedzibie Zamawiającego PGW Wody Polskie Zarząd Zlewni we Wrocławiu ul. T. Kościuszki 29E (sala narad I.p.) przed terminem otwarcia ofert
- 14.2 **Oferty należy złożyć do dnia 03.07.2020r., do godz.09:00**
- 14.3 **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 03.07.2020 r. o godzinie 11⁰⁰ u Zamawiającego we Wrocławiu – Zarząd Zlewni we Wrocławiu ulicy Kościuszki 29E 50-011 Wrocław** zgodnie z art. 86 ustawy Pzp.
- 14.4 Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
- 14.5 Otwarcie ofert jest jawne.
- 14.6 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.
- 14.7 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

15. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

- 15.1 Ocenie będą podlegały oferty ważne tj. oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 15.2 Oferty oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:
- 15.2.1 cena brutto – waga 60 %
- 15.2.2 termin wykonania zamówienia – waga 40 %
oddzielnie dla każdej części zamówienia.
- 15.3 Ocena ofert zostanie dokonana wg poniższego wzoru:
 $P = P_c + P_g$
gdzie:
P – łączna liczba punktów przyznanych badanej ofercie,
P_c – liczba punktów w kryterium „cena brutto”,
P_g – liczba punktów w kryterium „termin wykonania zamówienia”.
- 15.4 Ocena w poszczególnych kryteriach dokonywana będzie na poniższych zasadach:
Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium określonym w pkt 15.2.1 SIWZ poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej dla danej części zamówienia do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert dla danej części zamówienia, wg poniższego wzoru:

$$P_c = (C_n : C_b) \times 40$$

gdzie:

Cn – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie,

Cb – cena brutto oferty badanej.

Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium określonym w pkt 15.2.2 SIWZ poprzez przyznanie punktów za zaoferowany termin wykonania w następujący sposób:

- 1) **Część 1** *Rzeka Kaczawa i ciek Niecka I - konserwacja wałów przeciwpowodziowych na terenie miasta i powiatu Legnica; Utrzymanie Kanału Bobrek wraz z wałami oraz Kanału Karola wraz z wałami na terenie powiatu legnickiego - Nadzór Wodny w Legnicy, Nadzór Wodny w Jaworze*
 - a) za zaoferowanie terminu wykonania zamówienia wymaganego przez Zamawiającego – **6 tygodni** od podpisania umowy- ofercie zostanie przyznane w tym kryterium **0 punktów**,
 - b) za zaoferowanie wykonania zamówienia w terminie - **4 tygodni** od podpisania umowy - ofercie zostaną przyznane w tym kryterium **40 punktów**.
- 2) **Część 2.** *Rzeka Kaczawa, Skora, Czermnica, Prusicki Potok - konserwacja wałów przeciwpowodziowych na terenie powiatu złotoryjskiego; rzeka Skora, Brochotka, Dłużeń - utrzymanie wałów przeciwpowodziowych na terenie powiatu legnickiego - Nadzór Wodny w Legnicy, Nadzór Wodny w Złotoryi*
 - a) za zaoferowanie terminu wykonania zamówienia wymaganego przez Zamawiającego – **4 tygodni** od podpisania umowy- ofercie zostanie przyznane w tym kryterium **0 punktów**,
 - b) za zaoferowanie wykonania zamówienia w terminie - **3 tygodni** od podpisania umowy - ofercie zostaną przyznane w tym kryterium **40 punktów**.
- 3) **Część 3.** *Rzeka Czarna Woda, Brenna, Nysa Szalona i Wierzbak - konserwacja wałów przeciwpowodziowych na terenie powiatu legnickiego i jaworskiego; rzeka Nysa Szalona - konserwacja wałów przeciwpowodziowych oraz międzywala - Nadzór Wodny w Legnicy Nadzór Wodny w Jaworze.*
 - a) za zaoferowanie terminu wykonania zamówienia wymaganego przez Zamawiającego – **4 tygodni** od podpisania umowy - ofercie zostanie przyznane w tym kryterium **0 punktów**
 - b) za zaoferowanie wykonania zamówienia w terminie - **3 tygodni** od podpisania umowy - ofercie zostaną przyznane w tym kryterium **40 punktów**
- 4) **Część 4.** *Rzeka Bystrzyca i Strzegomka - konserwacja wałów przeciwpowodziowych gm. Kąty Wrocławskie, Mietków; rzeka Bystrzyca - konserwacja wałów przeciwpowodziowych, gm. Wrocław - Nadzór Wodny w Świdnica*
 - a) za zaoferowanie terminu wykonania zamówienia wymaganego przez Zamawiającego – **4 tygodni** od podpisania umowy - ofercie zostanie przyznane w tym kryterium **0 punktów**

- b) za zaoferowanie wykonania zamówienia w terminie – **3 tygodni** od podpisania umowy - ofercie zostaną przyznane w tym kryterium **40 punktów**
- 5) **Część 5.** *Rzeka Bystrzyca - konserwacja wałów przeciwpowodziowych gm. Świdnica; rzeki Strzegomka - konserwacja wałów przeciwpowodziowych gm. Żarów, Strzegom - Nadzór Wodny w Świdnicy*
- a) za zaoferowanie terminu wykonania zamówienia wymaganego przez Zamawiającego – **4 tygodni** od podpisania umowy - ofercie zostanie przyznane w tym kryterium **0 punktów**
- b) za zaoferowanie wykonania zamówienia w terminie - **3 tygodni** od podpisania umowy - ofercie zostaną przyznane w tym kryterium **40 punktów**
- 6) **Część 6.** *Rzeka Czarna Woda – konserwacja wałów przeciwpowodziowych gm. Marcinowice; rzeka Czarna Woda, Sulistrowicki Potok - konserwacja wałów przeciwpowodziowych gm. Sobótka – Nadzór Wodny w Świdnicy*
- a) za zaoferowanie terminu wykonania zamówienia wymaganego przez Zamawiającego – **4 tygodni** od podpisania umowy - ofercie zostanie przyznane w tym kryterium **0 punktów**
- b) za zaoferowanie wykonania zamówienia w terminie - **3 tygodni** od podpisania umowy - ofercie zostaną przyznane w tym kryterium **40 punktów**
- 7) **Część 7.** *Rzeka Piława – konserwacja wałów przeciwpowodziowych, m. Nowizna, Mościsko, Grodziszczce, Krzyżowa, Makowice, Pszenno gm. Dzierżoniów, Świdnica – Nadzór Wodny w Dzierżoniowie*
- a) za zaoferowanie terminu wykonania zamówienia wymaganego przez Zamawiającego – **4 tygodni** od podpisania umowy - ofercie zostanie przyznane w tym kryterium **0 punktów**
- b) za zaoferowanie wykonania zamówienia w terminie - **3 tygodni** od odpisania umowy - ofercie zostaną przyznane w tym kryterium **40 punktów**
- 8) **Część 8.** *Rzeka Piława – utrzymanie Kanału Ulgi w Jagodniku gm. Świdnica; potok Kłomnica, Gniły - konserwacja wałów przeciwpowodziowych m. Mościsko gm. Dzierżoniów – Nadzór Wodny w Dzierżoniowie*
- a) za zaoferowanie terminu wykonania zamówienia wymaganego przez Zamawiającego – **2 tygodni** od podpisania umowy - ofercie zostanie przyznane w tym kryterium **0 punktów**

- b) za zaferowanie wykonania zamówienia **w terminie - 1 tygodnia** od podpisania umowy - ofercie zostaną przyznane w tym kryterium **40 punktów**

- 15.5 Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą dla danej części zamówienia na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ. Za najkorzystniejszą dla danej części zamówienia zostanie uznana oferta, która łącznie (suma punktów przyznanych we wszystkich kryteriach oceny ofert) uzyska największą liczbę punktów obliczonych zgodnie z wzorem określonym w pkt 15.3 SIWZ.
- 15.6 Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym postępowaniu.

17. FORMALNOŚCI KONIECZNE DO ZAWARCIA UMOWY

- 17.1 W przypadku, gdy oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 17.2 Przed podpisaniem umowy z Zamawiającym Wykonawca, którego ofertę wybrano, zobowiązany jest przedstawić wycenę prac sporządzoną na podstawie przedmiarów (**Załącznik Nr 1** do SIWZ) na łączną kwotę podaną w ofercie. Wycena musi zawierać wszystkie pozycje przedmiaru i będzie stanowiła załącznik do umowy.
- 17.3 Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 500 000,00 zł **z rozszerzeniem o szkody wzajemne pomiędzy stronami umowy, ważną przez cały okres realizacji zamówienia**

18. UMOWA

- 18.1 Umowa dla danej części zamówienia zostanie zawarta według Wzoru umowy, stanowiącego **Załącznik Nr 10** do SIWZ.
- 18.2 Wykonawca akceptuje treść Wzoru umowy dla danej części zamówienia na wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowiący do SIWZ, oświadczeniem zawartym w treści Formularza oferty. Postanowienia umowy ustalone we Wzorze nie podlegają zmianie przez Wykonawcę. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień Wzoru umowy stanowi jeden z wymogów ważności oferty.
- 18.3 Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych we wzorze umowy.

19. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

- 19.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej

przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp, na zasadach i w terminach określonych dla wartości zamówienia równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

19.2 Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 19.1 SIWZ są:

Odwołanie.

Skarga do sądu.

19.3 Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 180-198 ustawy Pzp.

19.4 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 198a-198g ustawy Pzp.

20. INFORMACJE POUFNE

20.1 Zgodnie z art. 37 ust. 6 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że za poufne uważa się wszystkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego. Takie informacje podlegają ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

20.2 W przypadku, w którym w postępowaniu Zamawiający będzie przekazywał informacje poufne, nie zostaną one zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego. Informacje poufne zostaną przekazane Wykonawcy w jeden z następujących sposobów:

Osobiście w siedzibie Zamawiającego po uprzednim wyznaczeniu przez Zamawiającego konkretnego miejsca, daty i godziny odbioru.

Przez pośłańca na adres wskazany przez Wykonawcę.

21. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Integralną część SIWZ stanowią załączniki:

Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia (przedmiary prac do wykonania)

Załącznik Nr 2 – Wzór Formularza oferty,

Załącznik Nr 3 – Wzór JEDZ, (załącznik elektroniczny pn. *espd-requst.zip*)

Załącznik Nr 4 – Instrukcja wypełniania JEDZ

Załącznik Nr 5 – Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji

Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Załącznik Nr 6 – Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów

Załącznik Nr 7 – oświadczenie Wykonawcy dotyczące okoliczności, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 15 ustawy Pzp - wzór

Załącznik Nr 8 – oświadczenie Wykonawcy dotyczące okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 pkt 22 ustawy Pzp - wzór

Załącznik Nr 9 – Wykaz usług,

Załącznik Nr 10– Wzór umowy,

Załącznik Nr 11 – Klucz publiczny (załącznik elektroniczny pn. *Kluczpub_Oferta_PostepowanieID_f9645d2b-8cd0-48bf-863a-10a02a9548f1*)